# LAPORAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI DI KANTOR BADAN PERENCANAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN ACEH TAMIANG C:\Users\Windows 8\Downloads\download-removebg-preview (3).png DISUSUN OLEH :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | SIDATUNISWA |
| NISN | : | 0069070961 |
| Program Keahlihan | : | Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim |
| Konsentrasi Keahlihan | : | Rekayasa Perangkat Lunak |

# PEMERINTAH ACEH DINAS PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KARANG BARU KABUPATEN ACEH TAMIANG TAHUN 2024/2025

# **LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KEGIATAN PRAKTEK KERJA INDUSTRI DI KANTOR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH** KABUPATEN ACEH TAMIANG TAHUN 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | SIDATUNISWA |
| NISN | : | 0069070961 |
| Program Keahlihan | : | Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim |
| Konsentrasi Keahlihan | : | Rekayasa Perangkat Lunak |

Telah disahkan tanggal,…………………………  
  
Menyetujui :

|  |  |
| --- | --- |
| Pembimbing Industri /Instansi  …………………… | Pembimbing Sekolah  ………………….. |

|  |  |
| --- | --- |
| Pimpinan/Kepala…….  …………………….. | Kepala SMKN 1 Karang Baru  **Fahmi Putra, S.Pd** NIP.19791108 200904 1 001 |
|  |  |

# KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan sebagai bukti bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja industri (PRAKERIN). Laporan ini disusun untuk mempertanggung jawabkan pelaksanaan praktek kerja industri (PRAKERIN) yang telah saya laksanakan di kantor BAPPEDA Aceh Tamiang. Mulai dari tanggal 19 Agustus 2024 sampai dengan 14 Desember 2024. Saya banyak mendapatkan pengetahuan dan pengalaman berharga yang tak ternilai. Dan dengan bersumber dari hal-hal tersebut, akhirnya menjadi dasar dan bahan bagi penyusunan laporan ini.Saya mengakui bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, dengan dasar itu saya mohon kritik dan saran yang sifatnya membangun. Semoga laporan ini dapat berguna bagi semua baik bagi diri saya sendiri dan bagi para pembaca pada umumnya.

Aceh Tamiang ,Juli 2024

Penulis  
DAFTAR ISI

[LEMBAR PENGESAHAN 2](#_Toc173230773)

[KATA PENGANTAR 3](#_Toc173230774)

[DAFTAR ISI 4](#_Toc173230775)

[BAB I PENDAHULUAN 5](#_Toc173230776)

[1.1 Latar Belakang 5](#_Toc173230777)

[1.2 Tujuan 5](#_Toc173230778)

[1.3 Manfaat 5](#_Toc173230779)

[1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan 5](#_Toc173230780)

[BAB II PROFIL PERUSAHAAN 6](#_Toc173230781)

[2.1 Visi dan Misi 6](#_Toc173230782)

[2.2 Struktur Organisasi 6](#_Toc173230783)

[2.3 Deskripsi Tugas Perusahaan 7](#_Toc173230784)

[BAB III URAIAN KEGIATAN 8](#_Toc173230785)

[3.1 Rencana Kerja 8](#_Toc173230786)

[3.2 Jurnal Kegiatan 9](#_Toc173230787)

[BAB IV PENUTUP 12](#_Toc173230788)

[4.1 Kesimpulan 12](#_Toc173230789)

[4.2 Saran 12](#_Toc173230790)

[DAFTAR PUSAKA 13](#_Toc173230791)

[LAMPIRAN 14](#_Toc173230792)

# BAB I PENDAHULUAN

## **Latar Belakang**

Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah program yang bertujuan untuk melatih siswa-siswi SMK untuk menerapkan apa yang sudah dipelajari di sekolah dan mengaplikasikannya pada dunia industri. Oleh sebab itu, kegiatan PKL bisa menjadi tolak ukur untuk menilai sejauh mana siswa-siswi SMK memahami dan mempraktikkan materi dari sekolah.

Pelaksanaan PKL juga merupakan sebagai sarana untuk mengenalkan dunia industri pada siswa-siswi SMK, agar lebih siap untuk berkompetisi setelah lulus nanti. Sehingga, dengan adanya pelaksanaan PKL, siswa-siswi SMK akan memiliki bekal untuk menghadapi dunia kerja sekaligus memiliki kompetensi untuk bersaing.

PKL bagi siswa-siswi SMK sangat penting karena selain yang sudah disebutkan di atas, kegiatan PKL juga dapat memberikan wawasan dan ilmu pengetahuan. Oleh sebab itu, dengan adanya kegiatan ini, diharapkan siswa-siswi SMK dapat memanfaatkannya semaksimal mungkin untuk lebih mengenal dunia industri.

Di sisi lain, PKL dapat membantu siswa-siswi SMK untuk meningkatkan kualitas keterampilan (skills) yang selama ini didapatkan di sekolah. Dengan begitu, saat masuk dunia industri nanti, siswa-siswi SMK tidak kaget lagi dan lebih siap untuk berkompetisi secara sehat.

## **Tujuan**

1. Meningkatkan keselarasan sekolah dan industri
2. Menjadikan pengalaman kerja sebagai proses pendidikan

## **Manfaat**

1. Melatih keterampilan
2. Memberikan pengalaman praktis

## **Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

Waktu pelaksanaankegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dimulai pada tanggal 19 Agustus sampai dengan bulan 12

# BAB II PROFIL PERUSAHAAN

## **2.1 Sejarah singkat perusahaan**

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, disingkat Bappeda, merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan Bidang Perencanaan yang menjadi kewenangan Daerah yang juga bertindak sebagai unit kerja perangkat Gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat Bidang Perencanaan. Bappeda dipimpin oleh Kepala Badan yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Badan mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan pemerintahan bidang pemerintahan dan sosial budaya, bidang perekonomian, bidang infrastruktur dan pengembangan wilayah, bidang penyusunan program, monitoring dan evaluasi pembangunan, yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah serta tugas Gubernur sebagai wakil pemerintah pusat di bidang perencanaan pembangunan daerah.

## **2**.**2 Visi dan Misi**

Visi

Terwujudnya Aceh yang damai dan sejahtera melalui pemerintahan yang bersih, adil dan melayani

Misi

* **Menciptakan dan meningkatkan pembangunan yang seimbang, terukur dan terintegrasi berdasarkan Syariat Islam.**
* **Meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan dan kesehatan.**
* **Meningkatkan produktivitas dan daya saing daerah bidang ekonomi.**

## **2.3 Struktur Organisasi**

## **2.4 Deskripsi tugas perusahaan**

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, disingkat Bappeda, adalah lembaga teknis daerah dibidang penelitian dan perencanaan pembangunan daerah yang dipimpin oleh seorang kepala badan yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur/Bupati/Walikota melalui Sekretaris Daerah.

# BAB III URAIAN KEGIATAN

## **3.1 Rencana Kerja**

## **3.2** **Jurnal Kegiatan JURNAL KEGIATAN PRAKERIN** Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : I Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Hari / Tanggal | Kegiatan Yang Dilakukan |
| 1. | Senin, 19-08-2024 | Menginput data surat masuk dan keluar. |
| 2. | Selasa, 20-08-2024 | Menginput data surat masuk dan keluar. |
| 3. | Rabu, 21-08-2024 | Mengantar surat ke kantor BAITUMAL.Menginput kembali surat masuk dan keluar. |
| 4. | Kamis, 22-08-2024 | Belajar mencatat surat masuk |
| 5. | Jumat, 23-08-2024 | Pengajian surat yasin  1. Menginput data surat keluar |

## Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : II Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

## Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : III Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Hari / Tanggal | Kegiatan Yang Dilakukan |
| 1. | Senin, 02-09-2024 | Apel pagi  1. Membuat laporan prakerin |
| 2. | Selasa, 03-09-2024 | Rekap data kumpul Hard dan Soft tahun 2024-2025 |
| 3. | Rabu, 04-09-2024 | Rekap data laporan |
| 4. | Kamis, 05-09-2024 | Monev ke benua raja melihat pekerjaan yang sedang berjalan |
| 5. | Jumat, 06-09-2024 | Pengajian yasin |

## Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : IV Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Hari / Tanggal | Kegiatan Yang Dilakukan |
| 1. | Senin, 09-09-2024 | Apel pagi  1. Rekap data laporan evaluasi 2024 |
| 2. | Selasa, 10-09-2024 | Rekap data kumpul Hard tahun 2024-2025 |
| 3. | Rabu, 11-09-2024 | Rekap data surat masuk |
| 4. | Kamis, 12-09-2024 | Monev ke Bandar Mulia |
| 5. | Jumat, 13-09-2024 | Ikut serta sosialisasi ke Setdakab |

## Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : IV Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Hari/Tanggal | Kegiatan Yang Dilakukan |
| 1. | Senin, 09-09-2024 | Apel pagi  1. Rekap data laporan evaluasi 2024 |
| 2. | Selasa, 10-09-2024 | Rekap data kumpul Hard tahun 2024-2025 |
| 3. | Rabu, 11-09-2024 | Rekap data surat masuk |
| 4. | Kamis, 12-09-2024 | Monev ke Bandar mulia |
| 5. | Jumat, 13-09-2024 | Ikut serta sosialisasi di setdakab |

## Nama : Sidatuniswa Minggu Ke : V Nama Industri/Instansi : Bappeda Aceh Tamiang Program Keahlihan : Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim Kosentrasi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Hari/Tanggal | Kegiatan Yang Dilakukan |
| 1. | Senin, 16-09-2024 | Maulid nabi |
| 2. | Selasa, 17-09-2024 | Membuat laporan prakerin |
| 3. | Rabu, 18-09-2024 | Membuat nomor surat |
| 4. | Kamis, 19-09-2024 | Rekap data surat keluar |
| 5. | Jumat, 20-09-2024 | Pengajian surat yasin |

# BAB IV PENUTUP

## **4.1 Kesimpulan**

## **4.2 Saran**

# DAFTAR PUSAKA <https://www.gamelab.id/news/2205-mengenal-apa-itu-pkl-pengertian-tujuan-dan-manfaat-pkl-bagi-siswa-siswi-smk>

# LAMPIRAN

Pengajian Yasin

 

Apel Pagi

## 

# DAFTAR GAMBAR